

Рекомендовано  
к утверждению  
педагогическим советом  
от 24.06.21 протокол № 35



## **ПОЛОЖЕНИЕ о социально-психологической службе школы.**

### **1 Общее положение.**

1 Настоящее Положение о социально-психологической службе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», (с последующими изменениями), Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Уставом школы.

2 Деятельность социально-психологической службы (далее - СПС) школы направлена на сохранение психологического здоровья школьника и обеспечение полноценного социального его развития. Социально-психологическая служба содействует прогрессивному формированию и развитию личности школьников.

3 СПС осуществляет свою деятельность в школе в соответствии с настоящим Положением и годовым планом работы

4 СПС функционирует в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом, администрацией школы, родителями (законными представителями учащихся) и медицинскими работниками.

### **2 Цели и задачи**

2.1. Цель СПС — создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи Социально-психологической службы:

- неотложная психологическая помощь учащимся и их семьям;
- консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь в условиях школы;
- обеспечение психологической поддержки при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры;
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между субъектами воспитательного процесса;
- психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье, в социуме;

### **3 Направления работы**

### **Направления работы:**

- социально-педагогическое: выявление социальных и личностных проблем детей всех возрастов. Оказание квалифицированной помощи ребенку в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- социально-правовое: защита прав ребенка;
- социально-психологическое: психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье, в социуме. Оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния. Организация консультаций;
- социально-психологическое: раннее выявление и предупреждение факторов отклоняющего поведения у ребенка;
- социально-диагностическое: установление причин отклоняющего поведения детей и подростков, причин социального неблагополучия семьи. Составление рекомендаций для родителей (законных представителей);
- социально-информационное: повышение педагогической и правовой грамотности;

### **4. Обязанности и права сотрудников социально- психологической службы.**

*Сотрудники СПС обязаны:*

- 4.1. Участвовать в работе школьных методических объединений, семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.
- 4.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы и другими курирующими организациями.
- 4.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.
- 4.4. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.
- 4.5. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.
- 4.6. Информировать участников педсоветов, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 4.5. данного раздела Положения.
- 4.7. Члены службы несут установленную законом ответственность за сохранность протоколов обследований, документации исследований, оформление их в установленном порядке.

*Сотрудники социально-психологической службы имеют право:*

- 4.8. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях, кафедрах и т.д.
- 4.9. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятий ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.
- 4.10. Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 4.11. Проводить в школе плановые групповые, индивидуальные социальные и психологические исследования, а также по заданию вышестоящих органов.
- 4.12. Выступать с обобщением опыта своей работы на педагогических советах, собраниях и т.д.
- 4.13. Обращаться в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи учащимся. Обращаться с запросами в медицинские учреждения, в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения.

### **5. Организация работы социально-психологической службы.**

- 6.1 В состав СПС школы входят: педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, дефектолог.
- 6.2 Координацию деятельности службы осуществляет заместитель директора школы по воспитательной работе.
- 6.3. Графики работы сотрудников СПС утверждает директор школы. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.
- 6.4. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, права иметь дополнительную учебную нагрузку, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.