

Рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом
от 17.08.15 протокол № 1



ПОЛОЖЕНИЕ о родительских собраниях

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

II. Цели проведения родительских собраний

- 2.1 Получение информации, необходимой для работы с детьми.
- 2.2 Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.
- 2.3 Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.
- 2.4 Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.
- 2.5 Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.
- 2.6 Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

III. Функции родительского собрания

3.1 Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации образовательного процесса.

3.2 Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3 Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4 Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5 Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления

детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6 Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

IV. Организация и проведение родительских собраний

4.1. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть.

4.2. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

4.3. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к детям установок, рекомендаций и советов.

4.4. Главным методом проведения собрания является диалог.

4.5. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.6. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

4.7. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

4.8. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

4.9. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

4.9.1 Классный руководитель информирует и заместителя директора об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

V. Права родительского собрания

5.1. Родительское собрание имеет право обратить внимание родителей на обязанности прописанные в Законе об Образовании (в редакции от 29.12.2012 №273):

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство учащихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;

- врачей;

- психологов;

- работников правоохранительных органов;

- представителей администрации школы;
- представителей общественных организаций.

VI. Виды родительских собраний

6.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания – собеседования.

6.2. Родительские собрания как правило являются комбинированными.

VII. Организаторы родительских собраний

7.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

7.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

VIII. Документация

8.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, протоколы находятся в кабинете заместителя директора.

8.2. Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя. Копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по мере их проведения.

8.3. Протоколы родительский собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.