

Рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом
от 24.06.21 протокол № 35



ПОЛОЖЕНИЕ о создании Семейного клуба «Родник»

I. Общие положения

1.1 Семейный клуб (далее СК) создается для активизации социального партнерства семьи и организации образования.

Семейный клуб — эффективная нетрадиционная форма взаимодействия родителей и педагогов в процессе формирования личности ребёнка.

1.2 Участниками клуба являются родители, педагоги, общественность.

1.3. В своей деятельности члены клуба руководствуются нормативно-правовыми документами:

- Конституция и законы Российской Федерации.
- Конвенция о правах ребёнка.
- Правила внутреннего распорядка учреждения образования.

1.4. Основными принципами деятельности клуба являются:

- принцип добровольного участия;
- принцип диалогизации взаимодействия;
- принцип самодиагностики.

II. Цели и задачи семейного клуба

Цель: оказание психолого-педагогической поддержки семье, формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей и возрождение семейных традиций в воспитании ребёнка.

Задачи:

1. Создать среду общения для детей и взрослых;
2. Предоставить психолого-педагогическую и социальную поддержку для налаживания внутрисемейных отношений;
3. Дать возможность поделиться опытом в общении с ребенком с другими родителями;
4. Преодолеть барьер недоверия родителей школе;
5. Повысить педагогическую культуру родителей в вопросах развития и воспитания детей;

III. Права и обязанности

3.1. Родители имеют право:

- на получение квалифицированной консультационной помощи педагога по проблемам воспитания и развития ребёнка, его возрастных особенностей;
- на получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- на обмен опытом воспитания детей.

3.2. Родители обязаны:

- выполнять правила участников клуба.

3.3. Педагоги имеют право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- на внесение корректировки в годовой план деятельности клуба в зависимости от возникающих интересов, запросов, проблем родителей.

3.4. Руководитель клуба обязан:

- организовать деятельность клуба в соответствии с планом и с учётом интересов и потребностей родителей;
- предоставлять квалифицированную консультационную и практическую помощь родителям.

IV. Организация деятельности

4.1. Деятельность клуба «Родник» осуществляется совместно с администрацией школы, руководителем клуба с опорой на родителей-активистов.

4.2. Планирование деятельности идёт по результатам анкетирования родителей и определения проблемного поля их взаимодействия с детьми. Деятельность клуба планируется на учебный год.

4.3. Клубные встречи проходят не реже 1 раза в четверть

4.4. Формы организации деятельности клуба: обсуждение опыта семейного воспитания, круглый стол, тренинги, психологические практикумы, экскурсии, посещение выставок, спортивные соревнования и праздники, совместная творческая и игровая деятельность.

V. Документация

5.1. В семейном клубе школы ведётся следующая документация:

- приказ о создании СК;
- план работы СК (утверждается руководителем организации);
- протоколы заседания СК;
- журнал учета проведенных мероприятий.

