

Рекомендовано
к утверждению
педагогическим советом
от 24.06.21 протокол № 35



ПОЛОЖЕНИЕ **о школьной Службе медиации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, содержание деятельности и порядок функционирования службы медиации (далее – Служба).

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется нормативными актами: Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом 273-ФЗ "Об образовании в РФ" от 29.12.2012, ФЗ РФ от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)» с изменениями и дополнениями, настоящим положением.

1.3. Служба функционирует на базе МАОУ СОШ № 35 на основе добровольного объединения педагогов и учащихся.

2. Цели и задачи деятельности службы примирения

2.1. Целью Службы медиации является:

2.1.1. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.2. распространение среди учащихся, родителей и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения несовершеннолетних.

2.2. Задачами Службы медиации являются:

2.2.1. проведение примирительных программ для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2. воспитание ответственного поведения у школьников и обучение их цивилизованным методам урегулирования конфликтов;

2.2.3. информирование учащихся, родителей и педагогов о принципах и ценностях медиации.

3. Порядок формирования службы медиации

3.1. В состав Службы медиации могут входить представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, представители работников школы, представители учащихся 9- 11 классов.

3.2. Руководителем (куратором) Службы может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник, прошедший обучение проведению примирительных программ.

4. Порядок работы службы примирения

4.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации, членов Службы медиации, родителей (законных представителей).

4.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица организации.

4.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

4.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) Службы медиации.

4.5. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

4.6. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в письменном примирительном договоре.

4.7. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

4.8. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации (примирения) может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

4.9. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

4.10. Деятельность Службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

4.11. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой и потому не требует обязательного согласия родителей (законных представителей). Однако руководитель информирует и привлекает родителей (законных представителей) в процесс медиации (по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5. Организация деятельности службы примирения

5.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

5.2. Должностные лица организации оказывают Службе медиации содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов, учащихся, родителей (законных представителей).

5.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов организации.

5.4. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

5.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

5.6. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации школы предложения по снижению конфликтности в организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся руководителем школы по предложению членов Службы медиации.