



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

19.02.2025

№ 365

г. Тамбов

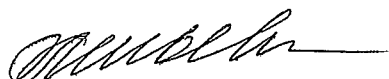
**Об утверждении положения о предметной комиссии
для проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования**

В соответствии с приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» и в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Тамбовской области в 2025 году **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить положение о предметной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования и науки Тамбовской области от 21.02.2024 № 439 «Об утверждении положения о предметной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

Министр образования
и науки Тамбовской области

 Т.П.Котельникова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства образования
и науки Тамбовской области
от 19.02.2025 № 365

Положение
о предметной комиссии для проведения государственной
итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Положение о предметной комиссии (далее - ПК) для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее - Порядок), с учетом методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере образования (далее — Рособрнадзор) (письмо Рособрнадзора от 22.01.2025 № 04-15).

1.2. Положение определяет цели, порядок формирования, структуру ПК, ее полномочия, функции, порядок организации работы.

1.3. ПК в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком;

иными нормативными правовыми документами по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА), методическими документами Рособрнадзора, а также Положением о ПК.

1.4. ПК по соответствующему учебному предмету создается министерством образования и науки Тамбовской области (далее - Министерство) для проверки ответов участников экзамена (в том числе устных ответов) на задания экзаменационной работы (далее - ЭР), предусматривающие развернутый ответ.

2. Состав, структура и функции ПК

2.1. Общее руководство и координацию деятельности ПК по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель.

Кандидатуры председателей ПК согласовываются Рособрнадзором.

2.2. Состав ПК по каждому учебному предмету формируется из лиц, отвечающих следующим требованиям (далее - эксперт):

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта педагогической работы в соответствующей предметной области в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы среднего общего, среднего профессионального или высшего образования (не менее трех лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов ЭР (в том числе письменных и устных) по соответствующему учебному предмету, полученного в течение последних трех лет.

2.3. Структура ПК по каждому учебному предмету:

председатель ПК;

заместитель председателя ПК;

члены ПК.

2.4. Численный состав ПК определяется исходя из количества участников, сдающих ГИА по соответствующему учебному предмету в текущем году, а также с учетом установленных сроков проверки ЭР участников ГИА.

Состав ПК по каждому учебному предмету формируется с учетом отсутствия у экспертов, предполагаемых для включения в состав ПК по соответствующему учебному предмету, конфликта интересов.

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, привлекаемых к проведению ГИА, или их близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на них обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанных лиц и законными интересами участников ГИА, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда этим законным интересам участников ГИА, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

В случае возникновения или возможности возникновения конфликта интересов лица из состава ПК не участвуют в заседании ПК путем отвода или самоотвода. Отвод может заявить любое лицо, участвующее, а также присутствующее на заседании ПК.

2.5. В рамках осуществления проверки ЭР ПК:

принимают к рассмотрению ЭР;

осуществляют проверку ответов участников ГИА по соответствующему учебному предмету.

2.6. По решению Рособрнадзора организуется обмен ЭР единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) между субъектами Российской

Федерации (межрегиональная перекрестная проверка, межрегиональная перекрестная проверка в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выполненными баллами).

2.7. Организационное и технологическое обеспечение межрегиональной перекрестной проверки ЭР, межрегиональной перекрестной проверки в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выполненными баллами осуществляет Региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ) при содействии ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

2.8. ПК создается сроком на один календарный год. Срок осуществления ПК функций и организационных задач исчисляется с даты издания приказа об утверждении персональных составов ПК.

Сведения о членах ПК вносятся в региональную информационную систему (далее - РИС) с указанием их статуса.

3. Полномочия председателя ПК и членов ПК

3.1. Председатель ПК:

представляет Министерству предложения по персональному составу ПК;

по согласованию с руководителем РЦОИ формирует график работы ПК; осуществляет консультирование экспертов по вопросам проверки и оценивания ЭР (в том числе устных ответов) участников экзамена на задания контрольных измерительных материалов (далее — КИМ) участников ГИА;

взаимодействует с руководителем РЦОИ, председателем апелляционной комиссии (далее – АК), Комиссией по разработке КИМ;

представляет председателю ГЭК информацию о случаях, выявленных при проверке ответов (в том числе устных ответов) участников экзаменов, свидетельствующих о возможном нарушении Порядка;

обеспечивает организационное и методическое сопровождение ежегодного обучения (обучающих семинаров) экспертов с учетом результатов анализа согласованности работ экспертов и статистики удовлетворенных апелляций в предыдущие годы;

распределяет экспертов по рабочим местам;

обеспечивает присутствие в помещениях ПК только допущенных лиц;

участвует в ежегодных мероприятиях федерального уровня по согласованию подходов к оцениванию выполнения заданий с развернутым ответом ЕГЭ, организуемых ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

решает вопросы, возникающие у экспертов, в рамках своей компетенции.

3.2. Член ПК (эксперт):

проходит обучение с использованием учебно-методических материалов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» и подтверждает квалификацию в соответствии с требованиями Порядка, нормативными актами Министерства;

объективно и непредвзято проверяет ЭР в соответствии с требованиями правил для экспертов ПК, инструкций и оценивает их, придерживаясь установленных критериев оценивания экзаменационных заданий;

получает разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки ЭР, применения (использования) критериев оценивания ЭР, обсуждает с председателем ПК, экспертами процедурные вопросы проверки ЭР;

на подготовительном этапе проходит инструктаж по содержанию и технологии оценивания развернутых ответов;

непосредственно перед проверкой работ участвует в проводимом председателем ПК оперативном семинаре-согласовании подходов к оцениванию развернутых ответов за каждое из заданий с развернутым ответом;

информирует председателя ПК о проблемах, возникающих при проверке ЭР;

принимает участие в обсуждении анализа работы ПК, вносит в него свои предложения.

3.3. Экспертам запрещается иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные материалы, критерии оценивания, протоколы проверки ЭР, а также разглашать информацию, содержащуюся в указанных материалах.

По завершении проверки использованные экспертами материалы (за исключением протоколов проверки ЭР) уничтожаются лицами, определенными руководителем РЦОИ.

3.4. В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях, в том числе в рекламных целях, Министерство принимает решение об исключении эксперта из состава ПК.

4. Порядок организации работы ПК

4.1. ПК размещаются в помещениях РЦОИ, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа.

4.2. В РЦОИ и местах работы ПК могут присутствовать:

члены государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) - по решению председателя ГЭК;

аккредитованные общественные наблюдатели;

должностные лица Рособнадзора, а также иные лица, определенные Рособнадзором, должностные лица Министерства, осуществляющие переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования - по решению соответствующих органов.

4.3. Информационное и организационно-технологическое обеспечение деятельности ПК осуществляет РЦОИ.

4.4. Организация видеонаблюдения и видеозаписи в помещениях ПК обеспечивается Министерством.

4.5. Обработка и проверка ЭР должны завершиться в следующие сроки:

ЕГЭ по информатике, в том числе проведенной в досрочный и дополнительный периоды в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, - не позднее двух календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по математике базового уровня - не позднее трех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ по математике профильного уровня, ГВЭ по математике - не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по русскому языку - не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

ЕГЭ и ГВЭ по учебным предметам по выбору (за исключением ЕГЭ по информатике) - не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

ЕГЭ (за исключением ЕГЭ по информатике) и ГВЭ по экзаменам, проведенным в досрочный и дополнительный периоды, в резервные сроки каждого из периодов проведения экзаменов, - не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

4.6. Ответы участников экзаменов на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом, ответы на задания КИМ для проведения ГВЭ, в том числе устные ответы, проходят следующие виды проверок:

проверку двумя экспертами (далее - первая и вторая проверки);

проверку третьим экспертом (далее - третья проверка);

межрегиональную перекрестную проверку;

перепроверку;

проверку в рамках установления правильности оценивания развернутых ответов (в том числе устных) участников экзамена, подавших апелляции о несогласии с выставленными баллами;

межрегиональную перекрестную перепроверку в рамках рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами.

4.7. По результатам первой и второй проверок эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания КИМ для проведения ЕГЭ с развернутым ответом, за каждый ответ на задания КИМ ГВЭ. Результаты каждого оценивания вносятся в протокол проверки ЭР, который после заполнения передается в РЦОИ.

4.8. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету, разработка которых организуется Рособрнадзором.

Эксперту, осуществляющему третью проверку, предоставляется информация о первичных баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими ЭР.

4.9. Распределение ЭР ЕГЭ между экспертами, расчет баллов по каждому заданию КИМ ЕГЭ с развернутым ответом (по заданиям КИМ для

проведения ГВЭ), а также определение необходимости третьей проверки осуществляются автоматизированно, с использованием специализированных аппаратно-программных средств РЦОИ.

4.10. По окончании проведения ГИА и проверки ЭР участников экзаменов проводится анализ работы ПК.

4.11. Анализ работы ПК проводится на основании информации председателей ПК о результатах работы ПК, информации, представленной РЦОИ, а также Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ.

4.12. В целях обеспечения проведения анализа работы ПК группе экспертов ПК, привлеченных к проведению анализа работы ПК, предоставляется доступ к критериям оценивания, а также к КИМ (при необходимости) в сроки и порядке, установленным Министерством.